



Umowa zlecenia nr RRRR.XXX

zawarta w Warszawie

Fundacja Edukacja dla Demokracji z siedzibą: 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 9/11 (KRS 0000037647), zwana dalej „Fundacją”, którą reprezentuje

oraz

Imię i Nazwisko, zamieszkały/a:
zwany/a dalej „Zleceniobiorcą”,

zawierają umowę o następującej treści:

1. Fundacja zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących prac:
Ocena ekspercka wniosków grantowych w programie "Aktywni Obywatele - Fundusz Regionalny" - konkurs interwencyjny (1 tura).
2. Termin wykonania umowy Strony ustalają od dnia podpisania umowy (zgodnie z pkt. 13) do dnia 31.01.2022.
3. Wynagrodzenie umowne wyniesie brutto 40,00 zł za 1 godzinę, z zastrzeżeniem pkt. 9.1. – 9.3.
4. Potwierdzenie rzeczywistej liczby godzin wykonania umowy zlecenia następuje poprzez wyszczególnienie w rachunku wystawionym przez Zleceniobiorcę i zaakceptowanym przez Fundację.
5. Fundacja nie jest zobowiązana do poniesienia kosztów ponad wartość umowy, określoną w pkt. 3.
6. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie do 18 dni po przyjęciu całości lub części wykonanej pracy na podstawie: *(należy zaznaczyć tylko jedną opcję)*
 jednego rachunku końcowego.
 rachunków częściowych, płatnych raz w miesiącu.
7. W zakresie przetwarzania danych osobowych Strony stosują się do aktualnie obowiązujących europejskich i krajowych przepisów o ochronie danych osobowych. W związku z realizacją niniejszej umowy nie została zawarta umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Dane osobowe Zleceniobiorcy mogą być przekazywane instytucji finansującej projekt, w ramach którego realizowana jest niniejsza umowa.
9. Inne szczegółowe warunki umowy:
 - 9.1. Ocena obejmuje wnioski złożone w pierwszej turze konkursu interwencyjnego, ogłoszonego 7 września 2021 roku, zakończonego do 30 grudnia 2021 roku.
 - 9.2. Szacowany czas oceny jednego wniosku wynosi około 3,5 godziny (140,00 zł brutto za wniosek).
 - 9.3. Ostateczna, rzeczywista liczba ocenionych wniosków zostanie wykazana w rachunku, o którym mowa w pkt. 4 i 6.
 - 9.4. Ekspert/ka oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do przeprowadzanie Oceny, oraz zobowiązuje się ją przeprowadzić w sposób rzetelny, odpowiedzialny i terminowy, z zachowaniem bezstronności i z poszanowaniem zasad unikania konfliktu interesów określonych w Deklaracji bezstronności, która stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

9.5. Ekspert/ka oświadcza, że uczestniczył/a w szkoleniu on-line dla ekspertów i ekspertek oceniających wnioski oraz zobowiązuje się do udziału w spotkaniach uzgodnieniowych dla ekspertów i ekspertek oceniających wnioski po zakończeniu oceny indywidualnej, które odbędą się w terminach wyznaczonych przez Fundację.

9.6. Ekspert/ka zobowiązuje się dokonać Oceny osobiście i przekazać ją za pośrednictwem udostępnionego Ekspertowi/Ekspertce przez Fundację "Elektronicznego systemu naboru wniosków i zarządzania projektami", zwanego Generatorem, w terminie ustalonym indywidualnie przy przekazywaniu wniosków każdorazowo do oceny.

9.7. W przypadku wniosków, które Ekspert/ka uzna za niezgodne z celami Programu i wskazanym obszarem wsparcia lub za niezgodne z definicją interwencyjności przyjętą w Programie, a w związku z tym zakończy ocenę na tym etapie, przysługujące wynagrodzenie będzie wynosić 50% wynagrodzenia o którym mowa w punkcie 9.2.

9.8 Ekspert/ka zobowiązuje się do zachowania poufności w odniesieniu do informacji zawartych w ocenianych wnioskach oraz opinii i ocen sformułowanych na ich temat a także nieprzechowywania i nieudostępniania osobom trzecim elektronicznych i papierowych kopii wniosków i innych dokumentów przekazanych, wytworzonych w trakcie procesu Oceny. W przypadku naruszenia zasad poufności a także zobowiązań określonych w Deklaracji bezstronności Eksperta/Ekspertki Fundacja jest uprawniona do żądania zwrotu wynagrodzenia za przeprowadzoną Ocenę.

10. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy aneksu.
11. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
12. Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Fundacji.
13. Umowa zostaje zawarta z dniem złożenia podpisów przez obie Strony, zgodnie z reprezentacją (decyduje data ostatniego podpisu).

FUNDACJA

ZLECENIOBIORCA

Strony podpisały umowę podpisami elektronicznymi.

.....
(data, podpis, ewent. pieczęć)

.....
(data, podpis)