

UWAGA: Zaktualizowana wersja dokumentu – stan na 7.03.2022

ZASADY SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE PODRÓŻY DO PAŃSTW-DARCZYŃCÓW W CELU NAWIĄZANIA PARTNERSTW PROJEKTOWYCH DO 2. KONKURSU TEMATYCZNEGO W RAMACH PROGRAMU AKTYWNI OBYWATELE – FUNDUSZ REGIONALNY

Dofinansowania podróży są przyznawane w ramach Programu Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny (dalej: Program AOFR), finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego (czyli tzw. Funduszy EOG i Funduszy Norweskich). Operatorem Programu Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny jest konsorcjum organizacji w składzie: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego (lider), Fundacja Edukacja dla Demokracji i Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego.

Celem dofinansowań podróży do Państw-Darczyńców jest wsparcie polskich organizacji pozarządowych w nawiązywaniu partnerstw projektowych z podmiotami z Państw-Darczyńców Programu AOFR, tj. z Norwegii, Islandii i Liechtensteinu. W ramach dofinansowania podróży mogą być finansowane koszty związane z wyjazdami przedstawicieli polskich organizacji pozarządowych oraz ich uprawnionych polskich partnerów do Państw-Darczyńców, realizowanymi w celu przygotowania wspólnych wniosków projektowych w ramach 2. konkursu tematycznego w Programie Aktywni Obywatele - Fundusz Regionalny.

Procedurę przyznawania i rozliczania dofinansowań podróży realizuje w imieniu Operatora Programu Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny Fundacja Edukacja dla Demokracji (dalej: FED).

CELE WYJAZDÓW REALIZOWANYCH W RAMACH DOFINANSOWAŃ PODRÓŻY

Wyjazdy mogą służyć niżej wymienionym celom:

- poznanie się z podmiotem, który Wnioskodawca chce zaprosić do partnerstwa projektowego w ramach 2. konkursu tematycznego w Programie AOFR;

- wzmocnienie współpracy z podmiotem, z którym Wnioskodawca wcześniej współpracował i z którym planuje przygotowanie partnerskiego wniosku projektowego do 2. konkursu tematycznego w Programie AOFR;
- wspólna praca nad koncepcją partnerskiego wniosku projektowego do 2. konkursu tematycznego do Programu AOFR;
- osobista konsultacja szczegółów partnerskiego wniosku projektowego przed jego złożeniem w 2. konkursie tematycznym Programu AOFR.

TERMIN I SPOSÓB WNIOSKOWANIA O DOFINANSOWANIE PODRÓŻY

Wnioski o dofinansowanie podróży można składać w terminie **od 28 stycznia, od godz. 12 .00 w południe czasu polskiego, do 10 marca 2022, do godz. 23.59 czasu polskiego** – w powiązaniu z 2. konkursem na projekty tematyczne w ramach Programu AOFR.

Wnioski o dofinansowanie podróży można złożyć wyłącznie **w formie elektronicznej, przesyłając wypełniony formularz wniosku na adres mailowy ewa.stokluska@fed.org.pl.**

Formularz wniosku jest dostępny na stronie internetowej Programu AOFR pod linkiem: <https://aktywniobywatele-regionalny.org.pl/granty-podrozne>.

WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA I WARUNKI JEGO WYKORZYSTANIA

Maksymalna kwota dofinansowania w ramach wniosku: 7000 PLN (przy czym koszty wydatków przeznaczonych na wyjazd 1 osoby na nie więcej niż 2 dni nie mogą przekroczyć 3500 PLN)

Długość wyjazdu: do 4 dni kalendarzowych (nie licząc dni poświęconych na podróż i łącznie dla wszystkich planowanych wyjazdów)

Okres realizacji działań i ponoszenia wydatków: od momentu uzyskania decyzji o dofinansowaniu do 29 marca 2022 roku

UWAGA: Wydatki mogą być ponoszone od momentu uzyskania przez Wnioskodawcę pisemnej decyzji o przyznaniu dofinansowania. W przypadku gdyby z jakiegoś powodu nie doszło do podpisania umowy dofinansowania, Fundacja Edukacja dla Demokracji nie jest zobowiązana do refundacji jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Wnioskodawcę przed terminem podpisania umowy. Takie wydatki Wnioskodawca może ponosić wyłącznie na własne ryzyko.

Zakres wydatków, które mogą być finansowane: Dofinansowanie można przeznaczyć wyłącznie na pokrycie wydatków związanych bezpośrednio z wizytami przedstawicieli polskich organizacji pozarządowych oraz ich uprawnionych polskich partnerów do Państw-Darczyńców, tj. Norwegii, Islandii lub Liechtensteinu, realizowanymi w celu przygotowania wspólnych wniosków projektowych do 2. konkursu tematycznego w Programie AOFR. Wydatki te mogą obejmować przede wszystkim koszty podróży, zakwaterowania i wyżywienia, koszty diet pobytowych, ubezpieczenie podróżne, testy na obecność COVID-19 itp.; patrz: Koszty kwalifikowane).

UWAGA: W ramach jednego dofinansowania (wniosku) można zrealizować więcej niż jeden wyjazd, a także sfinansować podróż więcej niż jednej osoby, przy zachowaniu określonych powyżej limitów kosztów oraz czasu trwania wyjazdów. Wnioskodawca może w ramach dofinansowania pokryć wydatki związane z podróżą nie tylko osób bezpośrednio powiązanych z jego organizacją, ale także przedstawiciela/li podmiotów z Polski, które mają być jego partnerami w planowanym wniosku projektowym do Programu. Muszą to być podmioty uprawnione do występowania w roli partnera projektowego, zgodnie z zasadami 2. konkursu na projekty tematyczne (patrz: Podręcznik dla Wnioskodawców i Grantobiorców Programu Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny. Konkursy na projekty tematyczne). Wszelkie koszty związane z wyjazdem takich osób powinny zostać poniesione przez Wnioskodawcę i uwzględnione w wystawionej przez niego notcie księgowej.

Wkład własny: niewymagany

LIMIT DOTYCZĄCY LICZBY SKŁADANYCH WNIOSKÓW I UZYSKANYCH DOFINANSOWAŃ

W ramach naboru wniosków o dofinansowanie podróży jeden Wnioskodawca może otrzymać

dofinansowanie tylko raz. W przypadku uzyskania decyzji o braku dofinansowania dla złożonego wniosku, ten sam Wnioskodawca może złożyć kolejny wniosek o dofinansowanie podróży przed końcem terminu składania wniosków.

KTO MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O DOFINANSOWANIE PODRÓŻY

O dofinansowanie podróży mogą ubiegać się podmioty uprawnione do złożenia wniosków w konkursach na projekty tematyczne w ramach Program Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny, tj.:

- **stowarzyszenia, w tym stowarzyszenie zwykłe**, działające na mocy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261 z późn. zm.). Przed zawarciem umowy grantowej stowarzyszenie zwykłe będzie musiało przedstawić:
 - pisemną zgodę/uchwałę wszystkich członków na zawarcie umowy dofinansowania,
 - pełnomocnictwo dla zarządu/przedstawicieli stowarzyszenia do podpisania umowy dofinansowania w imieniu stowarzyszenia;
- **fundacje** działające na mocy ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2167 z późn. zm.); o grant nie mogą ubiegać się fundacje z zarządem jednoosobowym, które nie posiadają organu nadzoru;
- **związki stowarzyszeń** utworzone na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261);
- **spółdzielnie socjalne**; spółdzielnia socjalna może ubiegać się o grant, tylko jeżeli jej członkami są wyłącznie osoby fizyczne i/lub organizacje pozarządowe i/lub kościelne osoby prawne w rozumieniu Ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2085);
- **spółki non-profit** (spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, które nie działają w celu osiągnięcia zysku, przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników; warunki te muszą znajdować się w umowie lub statucie spółki); ponadto:
 - spółka może starać się o grant, tylko jeżeli jej akcjonariuszami/ współnikami są wyłącznie następujące podmioty (jeden lub więcej): stowarzyszenie, związek

stowarzyszeń, fundacja, spółdzielnia socjalna, koło gospodyń wiejskich, kościelna osoba prawna, które znajdują się wśród podmiotów uprawnionych do starania się o grant,
- o grant nie może ubiegać się spółka, której akcjonariuszem/ współnikiem jest tylko jedna organizacja i jednocześnie zarząd spółki jest jednoosobowy;

- **koła gospodyń wiejskich** utworzone na podstawie Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2020 r. poz. 553, 932), działające jako stowarzyszenie na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261) lub działające jako samodzielne kółko rolnicze na podstawie Ustawy z dnia 8 października 1982 r. o społeczno-zawodowych organizacjach rolników (Dz.U. 2019 poz. 491);
- **kościelne osoby prawne** spełniające kryteria wymienione w poprzednim akapicie, działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, o ile:
 - ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - są zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym;
 - mają możliwość samodzielnego zaciągania zobowiązań.

UWAGA: Prosimy o sprawdzenie, czy Wnioskodawca rzeczywiście spełnia opisane wyżej kryteria. Jeśli dofinansowanie zostanie przyznane, ale przed podpisaniem umowy dofinansowania okaże się, że Wnioskodawca we wniosku oświadczył nieprawdę, umowa dofinansowania nie zostanie podpisana.

DO JAKICH PODMIOTÓW Z PAŃSTW-DARCZYŃCÓW MOŻNA UDAĆ SIĘ Z WIZYTĄ

Dofinansowanie podróży może dotyczyć wyłącznie wyjazdów służących spotkaniom i budowaniu współpracy z podmiotami, które mogą stać się partnerami w projektach składanych w 2. konkursie tematycznym w ramach Programu AOFR. Podmiotami uprawnionymi do występowania w tej roli są **organizacje pozarządowe, podmioty publiczne** (np. jednostki samorządu terytorialnego, podmioty administracji centralnej, szkoły, uczelnie) i **prywatne, niekomercyjne i komercyjne (z wyłączeniem jednoosobowej działalności gospodarczej) zarejestrowane na terenie Norwegii, Islandii lub Liechtensteinu.**

WARUNKI OTRZYMANIA I WYDATKOWANIA DOFINANSOWANIA

Podstawowym warunkiem uzyskania dofinansowania podróży jest przedstawienie przekonującego celu i planu wizyty zagranicznej, w tym wskazanie osób, które będą brały udział w wyjeździe i podmiotów, z którymi będą się spotykać przedstawiciele Wnioskodawcy, opisanie planowanego przebiegu wizyty oraz przedstawienie budżetu wyjazdu.

Decyzje o przyznaniu dofinansowania podróży będą podejmowane na bieżąco, w miarę napływu wniosków, do czasu wyczerpania puli środków na ten cel. Łączna wysokość środków planowanych do rozdysponowania w ramach dofinansowania podróży to ok. 100 000 PLN.

Złożony wniosek o dofinansowanie podróży podlega ocenie i uzyskuje decyzję o przyznaniu lub nieprzyznaniu dofinansowania podróży w terminie do 5 dni roboczych od daty przesłania na adres email: ewa.stokluska@fed.org.pl. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podróży podejmuje Zespół Fundacji Edukacja dla Demokracji odpowiedzialny za realizację Programu AOFR. Decyzja ta jest przekazywana Wnioskodawcy mailowo, na adres z którego przesłano wniosek o dofinansowanie. Od decyzji o przyznaniu dofinansowania nie przysługuje odwołanie. Z podmiotami, którym zostało przyznane dofinansowanie, podpisane zostaną umowy dofinansowania.

Dofinansowanie będzie przekazane Wnioskodawcy wyłącznie w formie refundacji wydatków poniesionych przez Wnioskodawcę, wypłaconej przez Fundację Edukacja dla Demokracji na rachunek wskazany w umowie dofinansowania, po przedstawieniu i zatwierdzeniu przez FED sprawozdania z wyjazdu oraz rozliczenia kosztów. Podstawą do wypłaty refundacji będzie wystawiona przez Wnioskodawcę nota księgową i przedstawione kopie dokumentów źródłowych (biletów, rachunków itp.), albo innych dokumentów finansowych zgodnych z obowiązującymi w Polsce przepisami o rachunkowości, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby do tego uprawnione w imieniu Wnioskodawcy. Dokumenty będą musiały być opisane zgodnie z wymogami zawartymi w umowie dofinansowania, w tym zawierać stosowną informację o finansowaniu ze środków Programu Aktywni Obywatele - Fundusz Regionalny.

Sprawozdanie z wyjazdu oraz rozliczenie kosztów powinny być dostarczone do FED nie później niż 15 dni roboczych od zakończenia wyjazdu.

UWAGA: FED nie będzie zajmował się organizacją wyjazdów, ani bezpośrednio opłacał ich kosztów.

KOSZTY KWALIFIKOWANE

Poniesione w ramach dofinansowania podróży koszty są kwalifikowane, o ile spełniają łącznie poniższe kryteria:

- zostały poniesione między dniem uzyskania przez Wnioskodawcę pisemnej decyzji o przyznaniu dofinansowania a dniem 29 marca 2022 roku;
- mają bezpośredni związek z zaplanowanymi wizytami przedstawicieli Wnioskodawcy oraz jego uprawnionych polskich partnerów do Państw-Darczyńców, tj. Norwegii, Islandii lub Liechtensteinu, realizowanymi w celu przygotowania wspólnych wniosków projektowych do Programu Aktywni Obywatele Fundusz-Regionalny, opisanymi we wniosku o dofinansowanie podróży oraz zaplanowanymi w budżecie;
- zostały poniesione w sposób gospodarny, racjonalny i efektywny;
- są możliwe do zidentyfikowania i sprawdzenia, a w szczególności poparte stosownymi dokumentami księgowymi.

Koszty uważa się za poniesione wówczas, gdy faktura (lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej) została wystawiona i zapłacona, a przedmiot został dostarczony/usługa została wykonana.

Kosztami kwalifikowanymi w ramach dofinansowania podróży są:

- **koszty delegacji i diet pobytowych personelu, wolontariuszy/wolontariuszek lub przedstawicieli potencjalnego partnera**, w tym koszty podróży (np. bilety w komunikacji międzynarodowej i lokalnej, ew. koszty podróży samochodowych), koszty zakwaterowania i koszty żywienia;
- **koszty ubezpieczenia podróżnego**;
- **koszty testów na obecność wirusa COVID-19** niezbędnych przy podróżach międzynarodowych;
- **inne ewentualne koszty** związane bezpośrednio z wyjazdem zagranicznym, uzgodnione z Fundacją Edukacja dla Demokracji.

Koszty podróży należy planować z uwzględnieniem możliwych zniżek. W przypadku lotów należy zakupić bilety w klasie ekonomicznej.

KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE

W ramach kosztów wyjazdów nie mogą być finansowane koszty wynagrodzeń (personelu ani współpracowników zewnętrznych), ani koszty zakupu środków trwałych.

Ponadto kosztami niekwalifikowanymi są:

- prowizje i odsetki z tytułu spłaty kredytów oraz odsetki za zwłokę,
- opłaty za transakcje finansowe oraz inne koszty finansowe, z wyjątkiem kosztów operacji bankowych związanych z ponoszeniem wydatków wyjazdowych,
- koszty zakupu ziemi i nieruchomości,
- rezerwy na zobowiązania i rezerwy na straty,
- straty spowodowane różnicami kursowymi,
- podatek od towarów i usług (VAT), który w świetle obowiązujących przepisów prawnych może być odzyskiwany,
- koszty sfinansowane z innych źródeł, z wyjątkiem kosztów wykazanych jako wkład własny finansowy w projekcie,
- koszty postępowania sądowego, z wyjątkiem kosztów postępowań sądowych prowadzonych w ramach działań realizowanych w projekcie oraz będących niezbędnym elementem osiągnięcia zamierzonych rezultatów projektu,
- grzywny i kary,
- koszty niepotrzebne i nieuzasadnione.

Kosztami niekwalifikowanymi są też koszty działań wykluczonych, do których należą:

- przekazywanie środków pieniężnych i świadczeń w naturze dla osób fizycznych lub prawnych,
- działania polegające na finansowaniu praktyk i kultu religijnego (obejmujących również głoszenie i szerzenie wiary), działalności partyjnej i kampanii wyborczych,
- działania prowadzone w ramach działalności gospodarczej i odpłatnej działalności pożytku publicznego.

KONTAKT

W przypadku pytań lub wątpliwości związanych z ubieganiem się o granty podróżne, prosimy o kontakt z koordynatorką współpracy dwustronnej w Programie AOFR – Ewą Stokłuską, ewa.stokluska@fed.org.pl, tel. 720 801 013.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W celu realizacji procesie naboru i oceny wniosków o dofinansowanie podróży oraz ogłoszenia wyników zbierane i przetwarzane są dane osobowe. Dane są przetwarzane zgodnie z Art. 6 ust. 1 b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO).

2. Administratorem danych przetwarzanych w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia naboru wniosków o dofinansowanie podróży, w rozumieniu RODO Art. 4. pkt. 7) jest Fundacja Edukacja dla Demokracji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 9/11, 00-150. Kontakt z osobą właściwą w sprawach danych osobowych jest możliwy pod adresem e-mail: odo@fed.org.pl.

3. Podanie danych osobowych we wniosku (imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe osób, których dotyczy wyjazd) ma charakter dobrowolny, lecz niezbędny do złożenia wniosku i przekazania go do oceny. FED otrzymuje wskazane powyżej dane zawarte w wnioskach bezpośrednio od Wnioskodawcy.

4. Dane osobowe zawarte we wnioskach będą przetwarzane wyłącznie przez okres realizacji Programu Aktywni Obywatele-Fundusz Regionalny, a następnie przez okres trzech lat od zakończenia Programu, rozumianego jako przyjęcie przez Biuro Mechanizmu Finansowego w Brukseli sprawozdania końcowego.

5. Wnioski o dofinansowanie podróży, razem z danymi osobowymi, mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z Administratorem przy realizacji Programu Aktywni Obywatele-Fundusz Regionalny, tj. Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego, z siedzibą w Warszawie (ul. Żurawia 43), Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego z siedzibą w Warszawie (ul. Kopernika 17), Biuro Mechanizmów Finansowych w Brukseli

zarządzającym programami ze środków EOG, przedstawicielom Państw-Darczyńców. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom, które świadczą usługi wsparcia informatycznego, prawnego, księgowego oraz audytu i ewaluacji Programu.

6. Osobom, których dane osobowe zostały podane przysługuje:

6. 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
6. 2. prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych,
6. 3. prawo usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
6. 4. prawo przenoszenia danych,
6. 5. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. FED nie przetwarza danych osobowych w sposób prowadzący do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

8. FED zobowiązuje Wnioskodawcę do przedłożenia osobom, których dane dotyczą klauzuli informacyjnej zawierającej informacje z rozdziału „Ochrona danych osobowych” pkt. 1-8 niniejszych zasad.

ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz wniosku o dofinansowanie podróży
2. Wzór karty oceny wniosku o dofinansowanie podróży
3. Wzór umowy dofinansowania