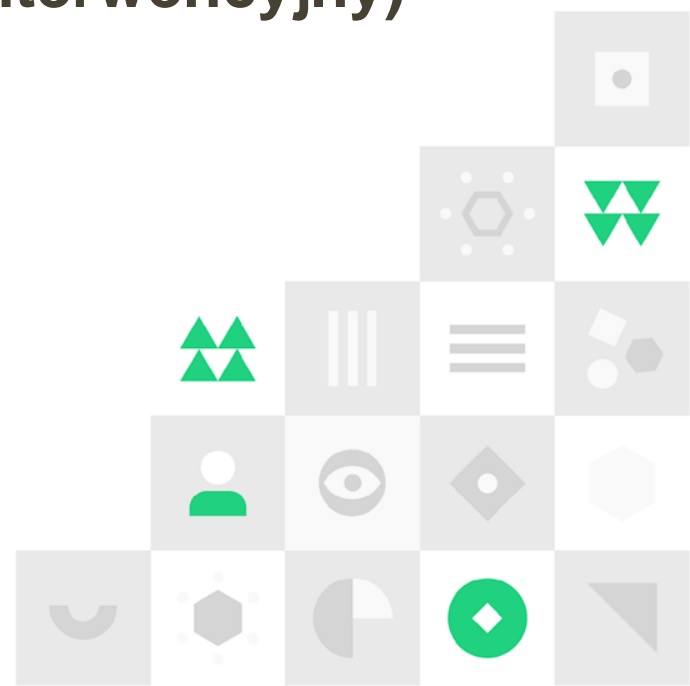


KOMUNIKACJA – ZMIANY W WYTYCZNYCH (1. konkurs tematyczny i konkurs interwencyjny)

BOGNA MROZOWSKA,
JOANNA SZYMAŃSKA
(FRSI)





Iceland
Liechtenstein
Norway

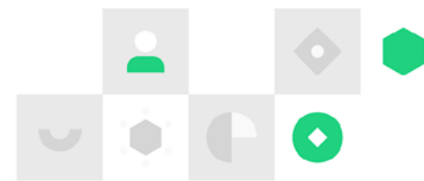
**Active
citizens** fund

Program Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny
jest finansowany przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię
w ramach Funduszy EOG i Funduszy Norweskich.





Konsorcjum realizujące Program





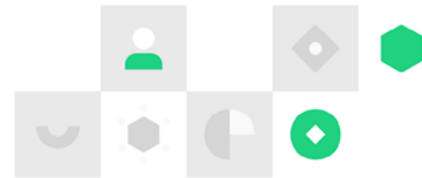
Zmiany w wytycznych



Logotypy w ramach projektów



Logotyp Programu

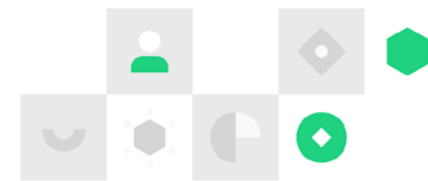


Część 1

Zmiany w wytycznych

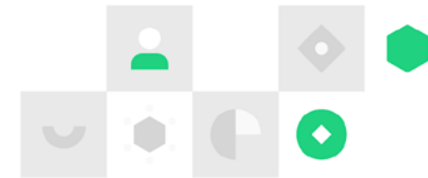


Informacja o finansowaniu projektu



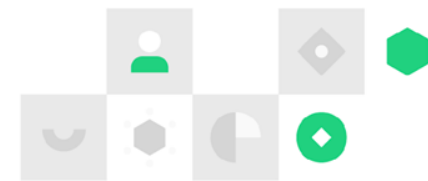
Złote zdanie – 1. konkurs, konkurs interwencyjny

Projekt finansowany **przez Islandię,
Liechtenstein i Norwegię** z Funduszy EOG
w ramach Programu Aktywni Obywatele –
Fundusz Regionalny.



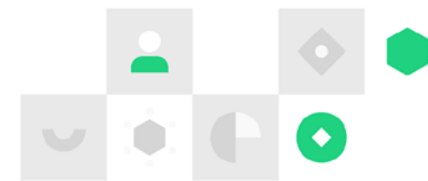
Środki trwałe – 1. konkurs, konkurs interwencyjny

Sfinansowane przez Islandię,
Liechtenstein i Norwegię z Funduszy EOG
w ramach Programu Aktywni Obywatele –
Fundusz Regionalny.



Dokumenty finansowe – 1. konkurs, konkurs interwencyjny

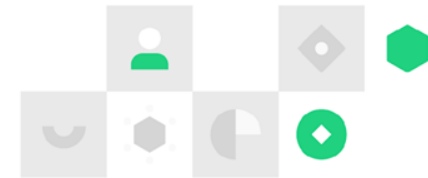
Sfinansowane z grantu nr [numer umowy grantowej] **przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię** z Funduszy EOG w ramach Programu Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny.





Nie trzeba poprawiać
informacji o finansowaniu
na dokumentach
i materiałach
sprzed 1 kwietnia.

Logotypy w ramach projektów



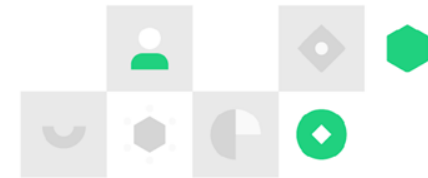
Logotyp w ramach projektu może powstać / być używany **tylko i wyłącznie** w przypadkach określonych w aktualnym podręczniku *Communication and Design Manual EEA and Norway Grants 2014-2021* i musi też spełniać określone w tym podręczniku wymagania.



Logotyp w ramach projektu może powstać w przypadku (1):

Element wizualny kluczowy dla kampanii

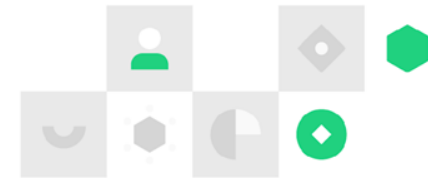
Głównym działaniem w ramach projektu jest kampania uświadamiająca, której podstawą są działania z zakresu komunikacji wizualnej.



Logotyp w ramach projektu może powstać w przypadku (2):

Utworzenie podmiotu

W ramach projektu powstanie podmiot (instytucja, jednostka organizacyjna, usługa lub program itp.), który będzie działał po jego zakończeniu.

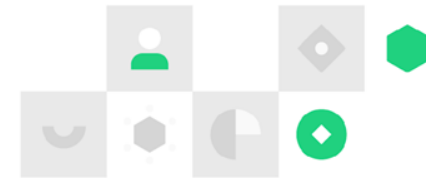


Logotyp w ramach projektu powstać w przypadku (3):

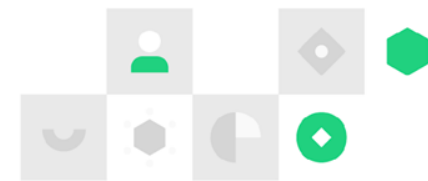
Identyfikacja produktu

Opracowywany jest konkretny fizyczny produkt lub usługa, a jego wprowadzenie na rynek jest uzależnione od marketingu. Sytuacja ta dotyczy też produktów, w przypadku których logotyp jest potrzebny przy składaniu wniosku o ochronę praw własności intelektualnej.

Uwaga! Jest to przypadek szczególny, dotyczyć może np. przedsiębiorstw społecznych.



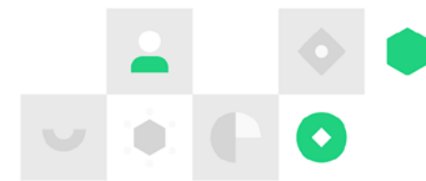
Kolejne kroki



Co robi Grantobiorca?

Kwestie formalne

1. Zapoznaje się z dokumentami załączonymi do e-maila z 23.02.
2. Uzupełnia i podpisuje oświadczenie.
3. Przesyła podpisane oświadczenie do opiekunki / opiekuna projektu w załączniku do mejla do 31.03.
4. Przechowuje dokumenty wraz z oświadczeniem razem z umową.

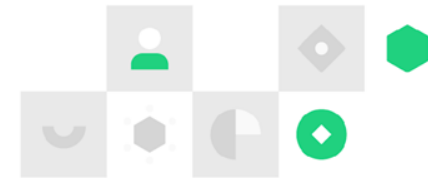




Czas na wprowadzenie zmian:
od dnia otrzymania e-maila
(23.02) **do końca marca br.**

Co robi Grantobiorca, który ma już logotyp?

1. Sprawdza, czy wpisuje się w któryś z przypadków 1-3.
2. Jeśli tak – wpisuje w swój logotyp logotyp Programu i przesyła nam wiadomość: (a) który to przypadek, (b) krótkie uzasadnienie PL i ENG, (c) załączony logotyp zgodny z nowymi wytycznymi.
3. Czeka na decyzję / akceptację FMO, o której poinformujemy.



Jeśli z analizy Grantobiorcy wynika, że jego działania nie wpisują się w przypadki 1-3, po 1.04 nie może używać logotypu powstałego w ramach projektu.





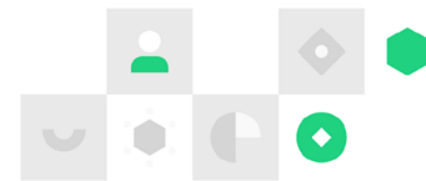
Ale może opracować
na podstawie logotypu
pattern, czyli motyw graficzny!



Nie trzeba poprawiać
materiałów, które powstały
przed 1 kwietnia.

Co robi Grantobiorca, który chce stworzyć logotyp?

1. Sprawdza, czy wpisuje się w któryś z przypadków 1-3.
2. Jeśli tak – przesyła nam wiadomość:
(a) który to przypadek, (b) krótkie uzasadnienie PL i ENG.
3. Czeka na decyzję / akceptację FMO,
o której poinformujemy.
4. Tworzy logotyp zgodnie z wytycznymi.

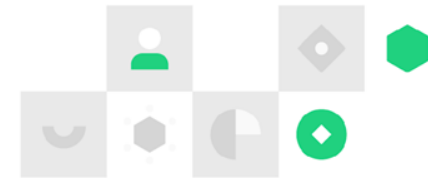




Uzasadnienia dot. logotypów
w ramach projektów powinny być
przesyłane na adres
komunikacjaeog@frsi.org.pl
oraz do opiekuna / opiekunki projektu.

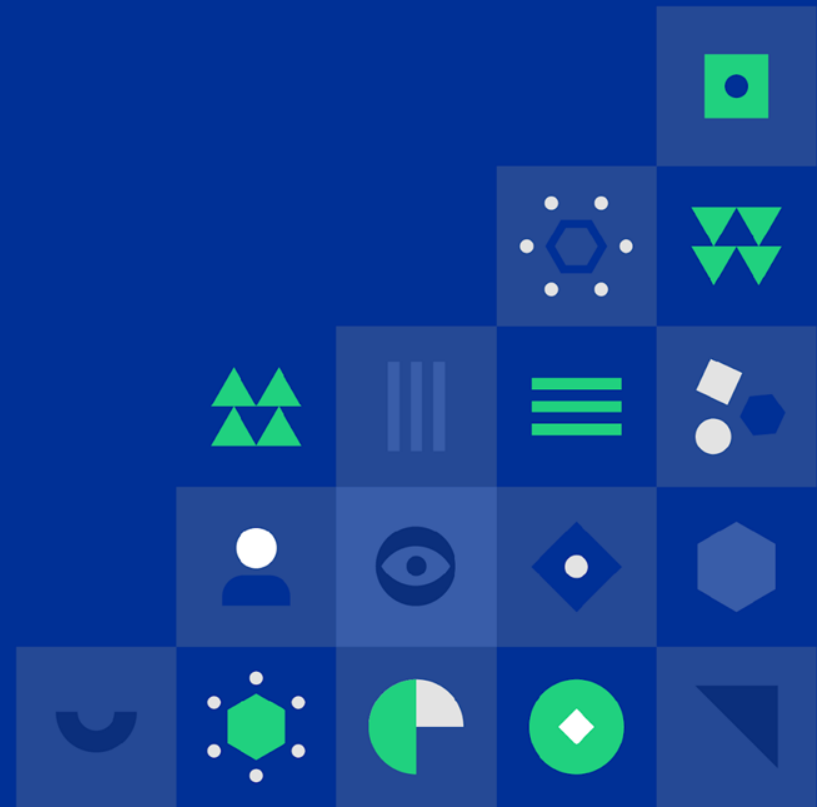
Aktualne dokumenty:

1. [Communication and Design Manual EEA and Norway Grants 2014-2021.](#)
2. [Manual for Fund Operators of the Active Citizens Fund.](#)
3. [Wytyczne komunikacyjne na stronie eog.gov.pl.](#)



Część 2

Logotypy w ramach projektów



Jeśli masz logotyp który
„mieści się” w 1 z 3
przypadków...

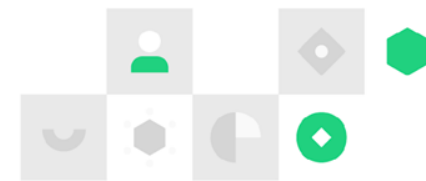
Zanim wyślesz go do
akceptacji, połącz go
z logo Programu.





**Logotyp
w ramach projektu musi
w sobie zawierać
logotyp Programu.**

**Logotyp
w ramach projektu
można łączyć
z logotypem Programu
w różny sposób.**



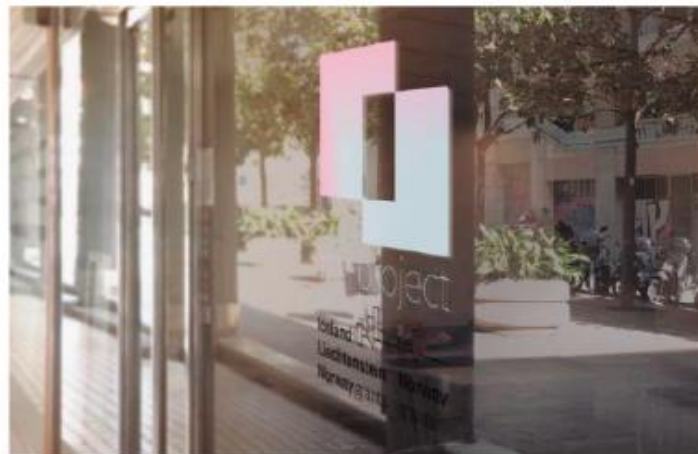
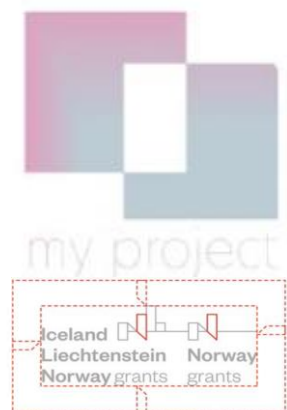
W logotypie stworzonym w ramach projektu można użyć tekstu określającego relację między logotypem projektu a logotypem Programu.



I układ: logotypy powstały w ramach projektu z logotypem Programu po prawej. Logotypy muszą być wtedy rozdzielone pionową kreską.



Możliwy jest układ: logotyp powstały w ramach projektu i pod nim logotyp Programu.

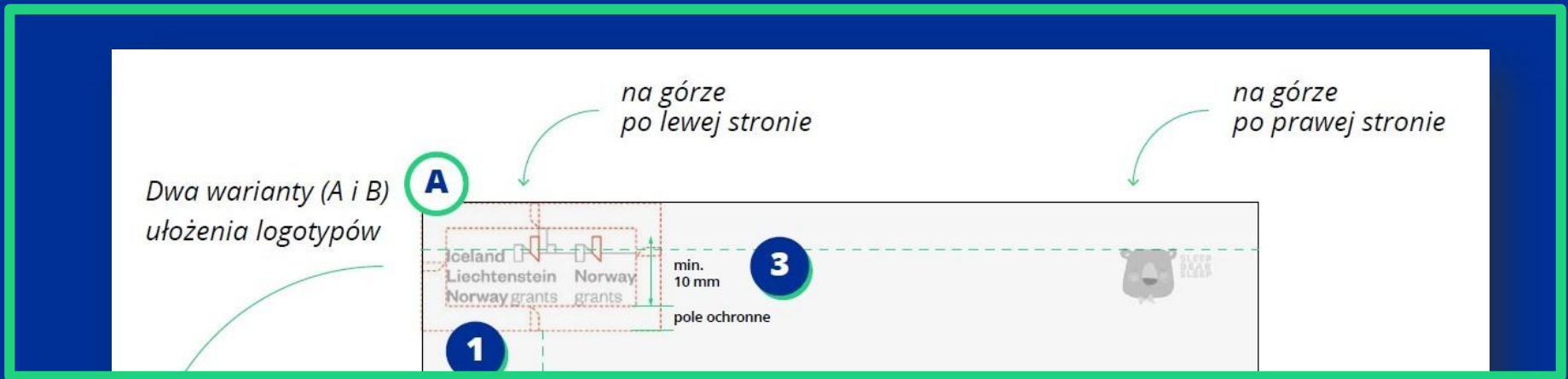




B



Logotyp Programu może zostać oddzielony od logotypu powstałego w ramach projektu tylko wtedy, jeśli wymaga tego układ zastosowany w konkretnym projekcie graficznym.



wyśrodkowane
względem siebie

**Lorem ipsum
dolor sit amet,
consectetur
adipiscing elit.**

wyrównane

One pager z najważniejszymi zasadami.



Przypadki, w których można stworzyć logotyp w ramach projektu realizowanego z Funduszy EOG i Funduszy Norweskich w ramach Programu Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny oraz procedura uzyskiwania formalnej zgody.

Logotyp w ramach projektu może zostać utworzony tylko w trzech przypadkach:

Przypadek 1.

Element wizualny kluczowy dla kampanii

Głównym działaniem w ramach projektu jest kampania uświadamiająca, której podstawą są działania z zakresu komunikacji wizualnej.



Przypadek 2.

Utworzenie podmiotu

W ramach projektu powstanie podmiot (instytucja, jednostka organizacyjna, trwała usługa lub program itp.), który będzie działał po jego zakończeniu.



Przypadek 3.

Identyfikacja produktu

Opracowywany jest konkretny fizyczny produkt lub usługa, a jego wprowadzenie na rynek jest uzależnione od marketingu. Sytuacja ta dotyczy też produktów, w przypadku których logotyp jest potrzebny przy składaniu wniosku o ochronę praw własności intelektualnej.

Uwaga! Jest to przypadek szczególny, dotyczyć może np. przedsiębiorstw społecznych.



Jeśli z Twojej analizy wynika, że działania w projekcie mieszczą się w opisanych wyżej przypadkach i chcesz stworzyć logotyp w ramach projektu, uprzedź nas o tym, pisząc maila na adres: kommunikacjaeog@frsi.org.pl

Twoje zgłoszenie przekażemy do Biura Mechanizmów Finansowych w Brukseli (FMO). Jeśli FMO zaakceptuje zgłoszenie, stworzenie i używanie logotypu w ramach projektu będzie możliwe.

Tworząc logotyp, należy przestrzegać następujących reguł:

- ▶ Logotyp Programu musi być zawsze włączony w tworzeniu w ramach projektu logotyp.
- ▶ Przy tworzeniu logotypu w ramach projektu trzeba zastosować wytyczne odnośnie pól ochronnych i dopuszczalnego zmniejszenia logotypu Programu (jego minimalna wysokość to 10 mm). Tekst w logotypie Programu zawsze musi być czytelny.



- ▶ W logotypie stworzonym w ramach projektu można użyć tekstu określającego relację między logotypem projektu a logotypem Programu (np. „projekt finansowany/dofinansowany przez” lub „wspierany przez” lub „inicjatywa sfinansowana/dofinansowana przez”).
- ▶ Logotyp Programu może zostać oddzielony od logotypu powstałego w ramach projektu tylko, jeśli wymaga tego układ zastosowany w konkretnym projekcie graficznym. W takiej sytuacji oba logotypy muszą znajdować się w tym samym widoku, a logotyp Programu powinien znajdować się na górze, po lewej stronie w stosunku do pozostałych logotypów.
- ▶ Logotyp Programu może zostać oddzielony od logotypu powstałego w ramach projektu tylko, jeśli wymaga tego układ zastosowany w konkretnym projekcie graficznym. W takiej sytuacji oba logotypy muszą znajdować się w tym samym widoku, a logotyp Programu powinien znajdować się na górze, po lewej stronie w stosunku do pozostałych logotypów.

Wskazówka: Ta zasada będzie spełniona, jeśli logotyp Programu zostanie umieszczony w lewym górnym rogu, a logotyp stworzony w ramach projektu (w tej sytuacji bez logotypu Programu) w prawym górnym rogu.

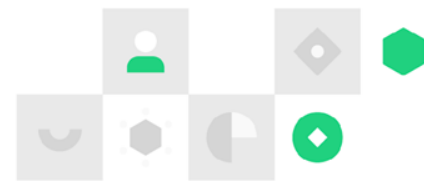


**Jeśli masz logotyp który
„nie mieści się” w 1 z 3
przypadków...**

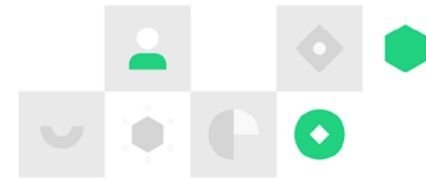
**Zrób z niego pattern,
czyli motyw graficzny.**



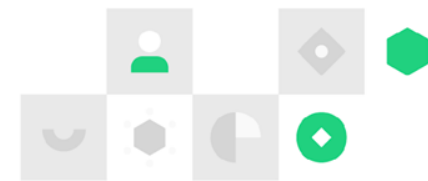
Przykład



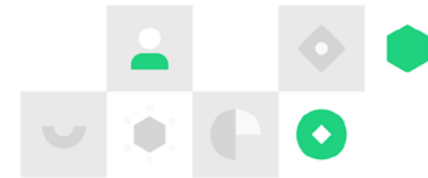
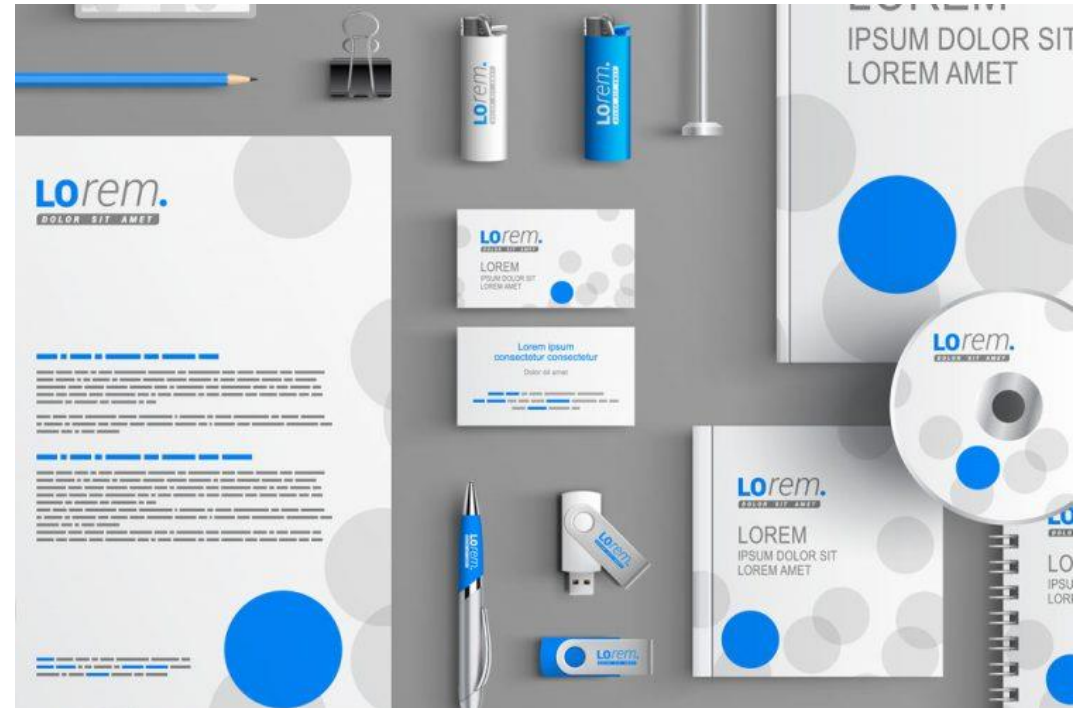
Przykład



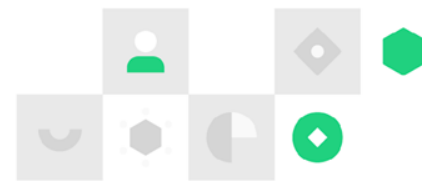
Przykład



Przykład

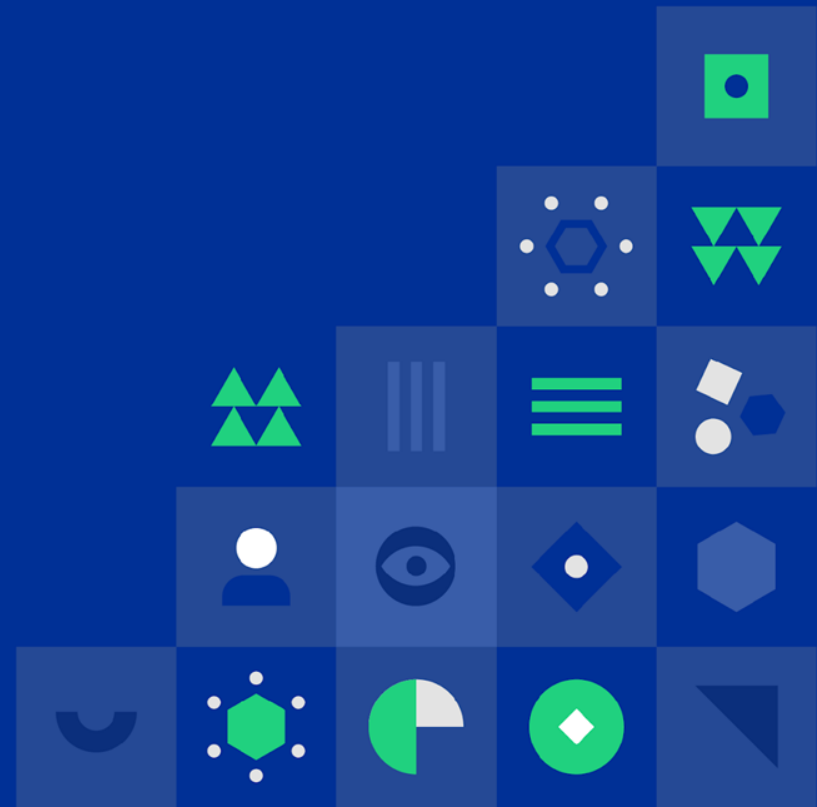


Przykład

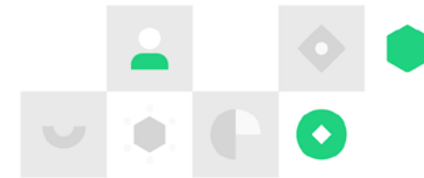
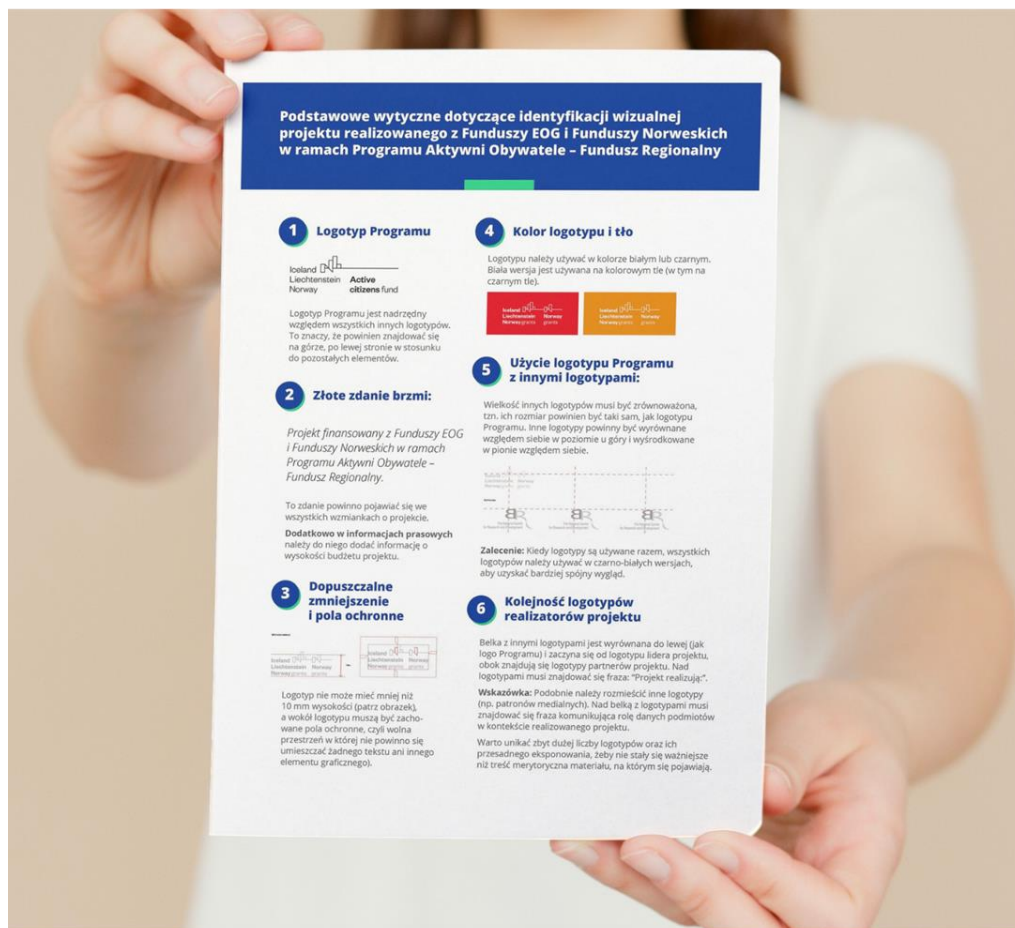


Część 3

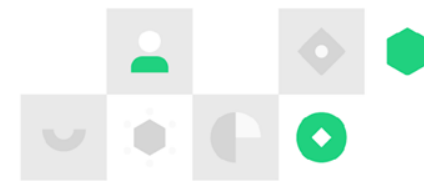
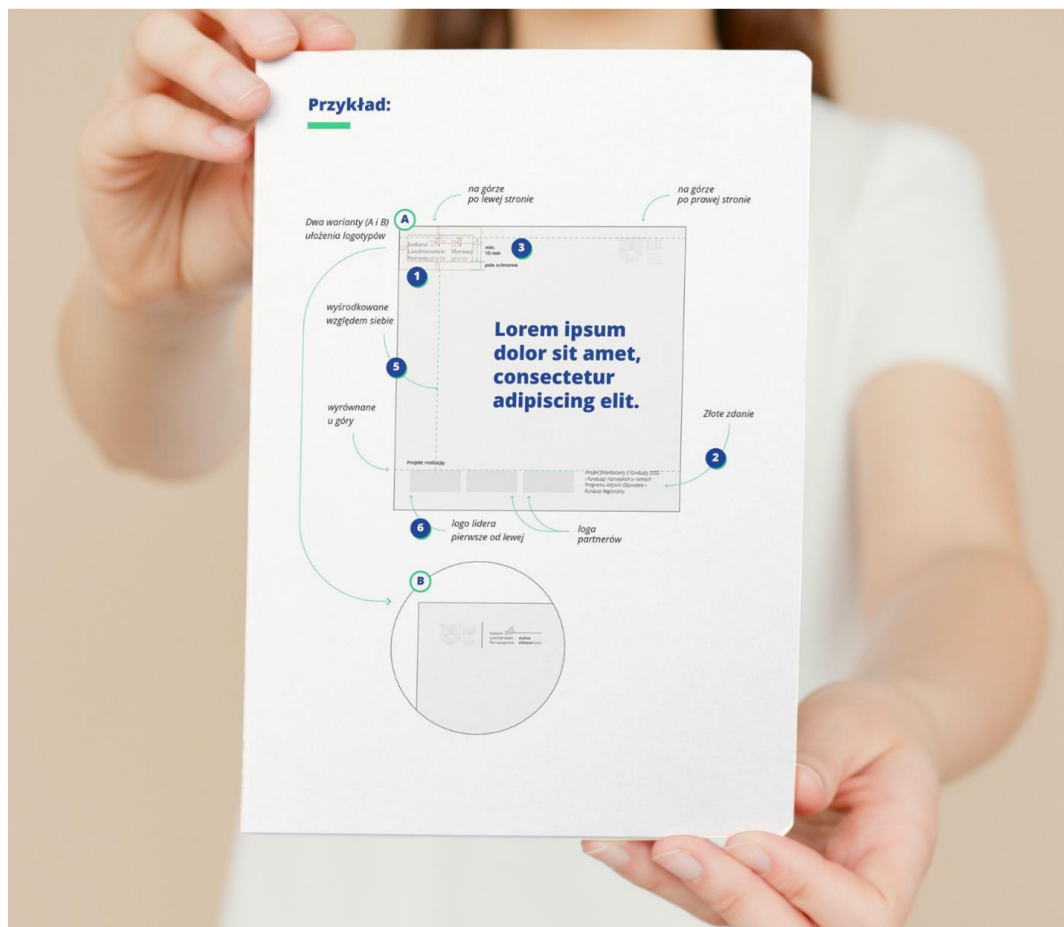
Logotyp Programu



One Pager – wszystkie zasady na jednej kartce



One Pager – wszystkie zasady na obrazku



Numery wytycznych, odpowiadają numerom na przykładzie.



Podstawowe wytyczne dotyczące identyfikacji wizualnej projektu realizowanego z Funduszy EOG i Funduszy Norweskich w ramach Programu Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny

1 Logotyp Programu



Logotyp Programu jest nadrzędny względem wszystkich innych logotypów. To znaczy, że powinien znajdować się na górze, po lewej stronie w stosunku do pozostałych elementów.

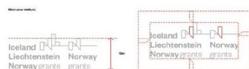
2 Złote zdanie brzmi:

Projekt finansowany z Funduszy EOG i Funduszy Norweskich w ramach Programu Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny.

To zdanie powinno pojawiać się we wszystkich wzmiankach o projekcie.

Dodatkowo w informacjach prasowych należy do niego dodać informację o wysokości budżetu projektu.

3 Dopuszczalne zmniejszenie i pola ochronne



Logotyp nie może mieć mniej niż 10 mm wysokości (patrz obrazek), a wokół logotypu musi być zachowa-

4 Kolor logotypu i tło

Logotypu należy używać w kolorze białym lub czarnym. Biała wersja jest używana na kolorowym tle (w tym na czarnym tle).



5 Użycie logotypu Programu z innymi logotypami:

Wielkość innych logotypów musi być zrównoważona, tzn. ich rozmiar powinien być taki sam, jak logotypu Programu. Inne logotypy powinny być wyrównane względem siebie w poziomie u góry i wyśrodkowane w pionie względem siebie.



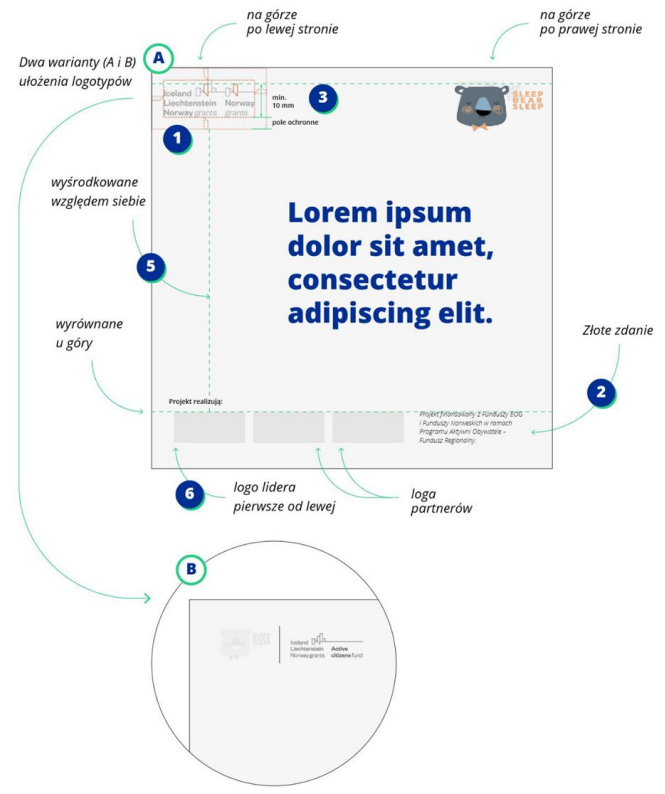
Zalecenie: Kiedy logotypy są używane razem, wszystkich logotypów należy używać w czarno-białych wersjach, aby uzyskać bardziej spójny wygląd.

6 Kolejność logotypów realizatorów projektu

Belka z innymi logotypami jest wyrównana do lewej (jak logo Programu) i zaczyna się od logotypu lidera projektu, obok znajdują się logotypy partnerów projektu. Nad logotypami musi znajdować się fraza: "Projekt realizują".

Wskazówka: Podobnie należy rozmieścić inne logotypy (np. patronów medialnych). Nad belką z logotypami musi znajdować się fraza komunikująca rolę danych podmiotów

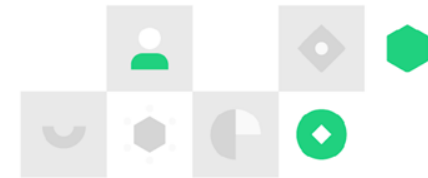
Przykład:



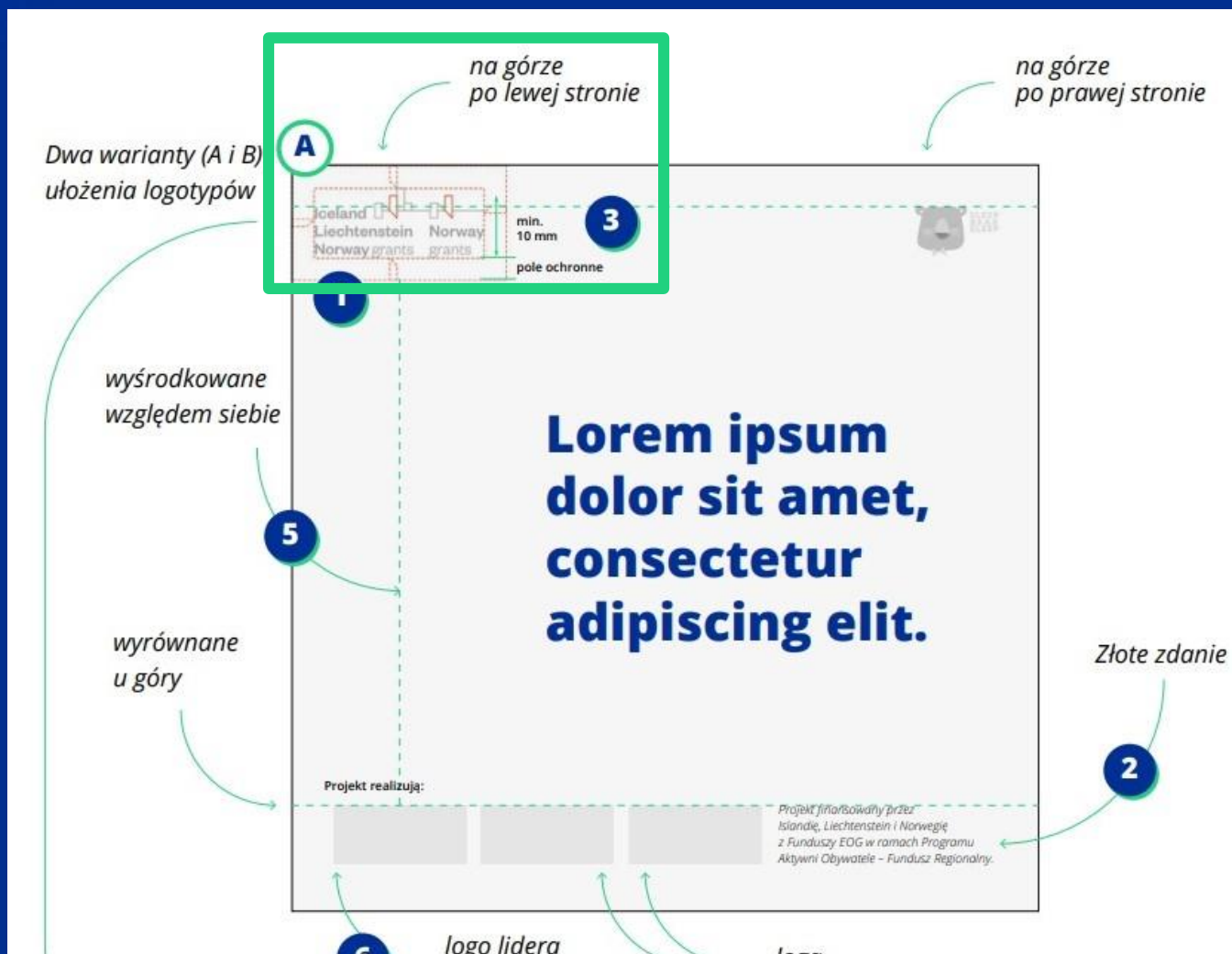
1. Logotyp Programu



Logotyp Programu jest **nadrzędny** względem wszystkich innych logotypów. To znaczy, że powinien znajdować się **na górze, po lewej stronie w stosunku do pozostałych elementów.**

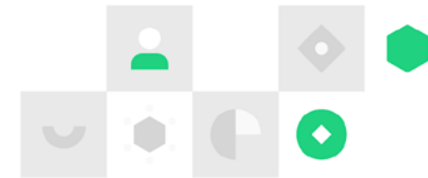


Logotyp Programu na górze, po lewej stronie w stosunku do pozostałych elementów.



2. Złote zdanie

- To zdanie powinno pojawiać się we wszystkich wzmiankach o projekcie.
- **Dodatkowo w informacjach prasowych** należy do niego dodać informację o wysokości budżetu projektu.

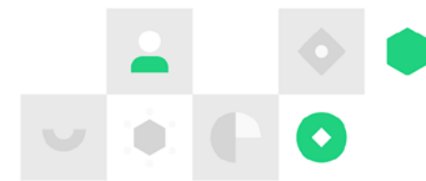


Złote zdanie



3. Dopuszczalne zmniejszenia i pola ochronne

- Logotyp nie może mieć mniej niż 10 mm wysokości.
- Wokół logotypu muszą być zachowane pola ochronne, czyli wolna przestrzeń, w której nie powinno się umieszczać żadnego tekstu ani innego elementu graficznego.

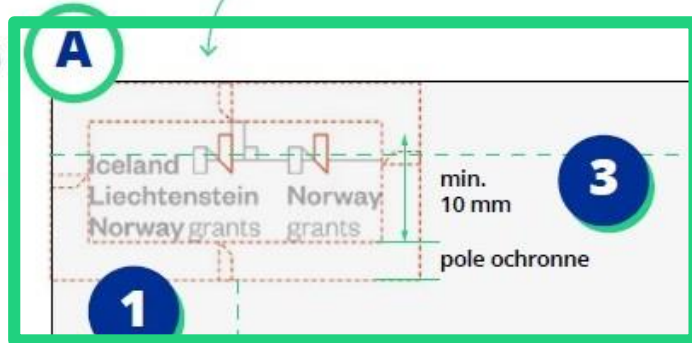


Logotyp nie może mieć mniej niż 10 mm wysokości.



Dwa warianty (A i B)
ułożenia logotypów

na górze
po lewej stronie

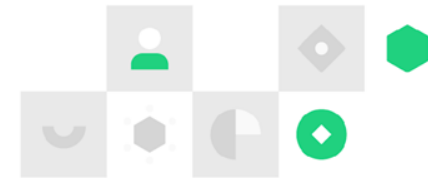


wyśrodkowane
względem siebie

**Lorem ipsum
dolor sit amet,
consectetur**

4. Kolor logotypu i tło

- **Logotypu należy używać w kolorze białym lub czarnym.**
- **Biała wersja jest używana na kolorowym tle (w tym na czarnym tle).**



Biała wersja jest używana
na kolorowym tle.

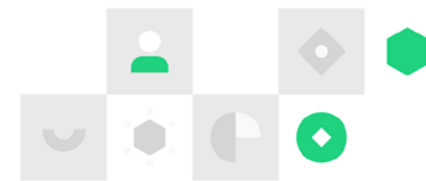


Iceland  Liechtenstein  Norway grants

Iceland  Liechtenstein  Norway grants

5. Użycie logotypu Programu z innymi logotypami

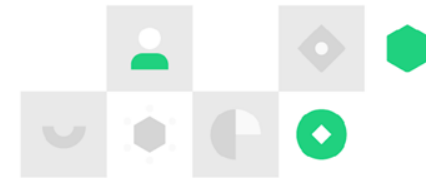
- **Wielkość innych logotypów musi być zrównoważona**, tzn. ich rozmiar powinien być taki sam, jak logotypu Programu.
- **Inne logotypy powinny być wyrównane** względem siebie w poziomie u góry i wyśrodkowane w pionie względem siebie.



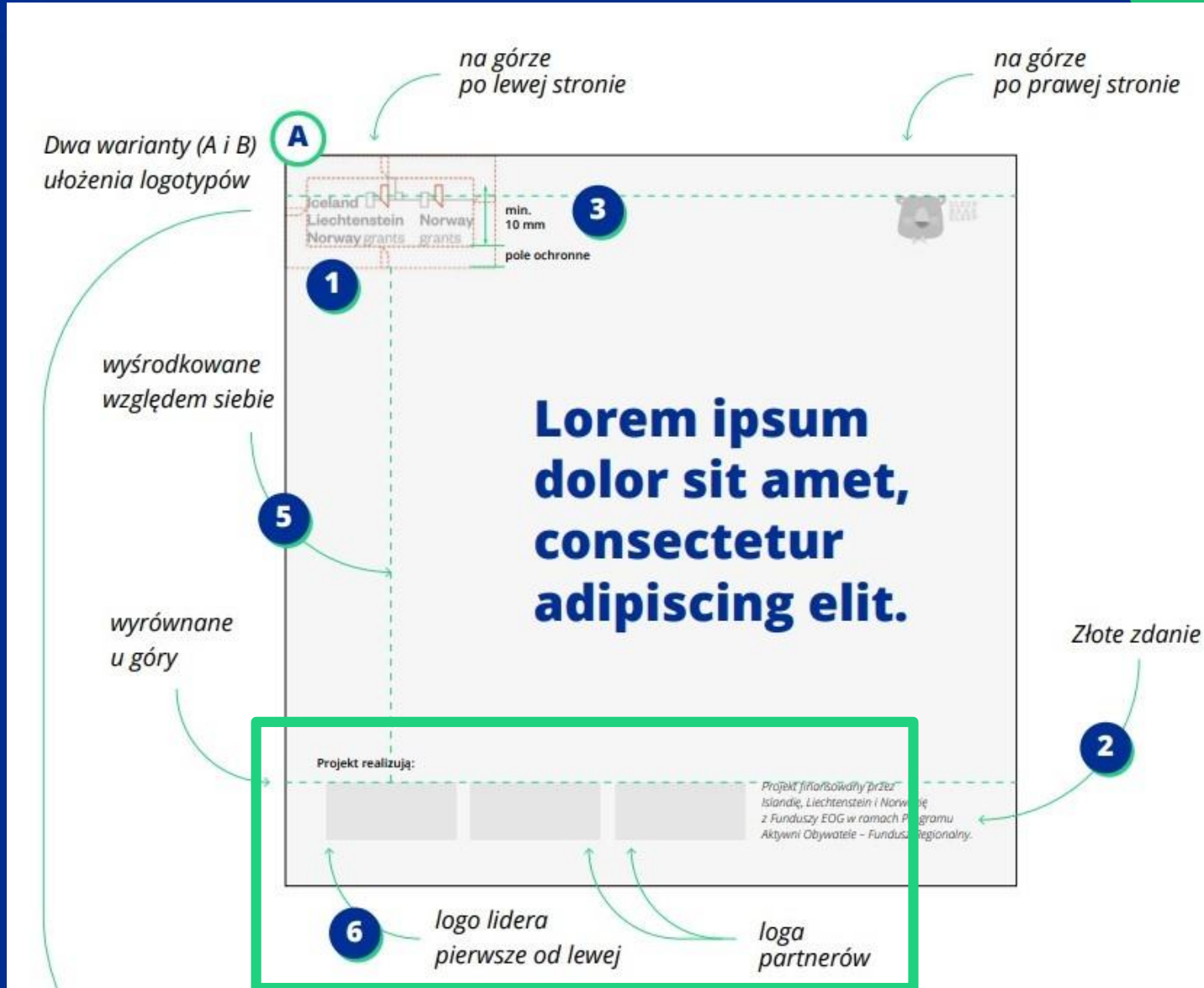


6. Kolejność logotypów realizatorów projektu

- Belka z innymi logotypami jest **wyrównana do lewej** (jak logo Programu).
- Zaczyna się **od logotypu lidera projektu**, obok znajdują się logotypy partnerów projektu.
- Nad logotypami musi znajdować się fraza: **„Projekt realizują:”**.



Logo Programu na górze, po lewej stronie w stosunku do pozostałych elementów.





Na stronie / podstronie WWW
logo Programu na górze, po lewej,
złote zdanie w stopce.

Iceland
Liechtenstein
Norway

**Active
citizens fund**

strona główna o programie aktualności granty dla grantobiorców faq wydarzenia biblioteka kontakt

PL | EN



Logotyp nie może mieć mniej niż 10 mm wysokości

Kontakt

Zachęcamy do kontaktu z konsultantami i konsultantkami regionalnymi Programu Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny. Ich dane znajdziesz na tej stronie. Niżej znajdują się dane do kontaktu dla mediów, w sprawie współpracy międzynarodowej oraz strony WWW Programu.



Wsparcie dla Wnioskodawców i Grantobiorców

Konsultantki i konsultanci odpowiedzą na pytania związane z Programem, pomogą także podczas realizacji projektów i ich rozliczania.



Na dedykowanej stronie na Facebooku

The image shows a screenshot of a Facebook page. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Profile, and a video player. Below this is a banner image featuring an illustration of four people: one in a wheelchair, one in green overalls, and two others, with various icons like a cloud, a sun, and a flame. The page title is 'Program Aktywni Obywatele - Fundusz Regionalny' with the handle '@aktywniobywateleregionalny'. A blue button says 'Skontaktuj się z nami' and a link 'aktywniobywatele-regionalny.org.pl' is provided. Below the header, there are two main sections highlighted with green boxes. The first is the 'Informacje' section, which contains text about the program's funding. The second is a post from the page dated March 4th, announcing the results of a call for projects.

Informacje Wyświetl wszystko

- Oficjalna strona Programu Aktywni Obywatele - Fundusz Regionalny, finansowanego przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię w ramach Funduszy EOG.

Program Aktywni Obywatele - Fundusz Regionalny
4 marca o 13:07 · 🌐

- Podsumowujemy 1. turę naboru na projekty interwencyjne, w ramach której wpłynęło w sumie 195 wniosków, a 20 z nich otrzymało dofinansowanie.

W podziale na obszary wsparcia Programu:

- Ochrona praw człowieka - wpłynęło 79 wniosków, przyznano 9

Na Facebooku organizacji – informacje w postach projektowych



Facebook navigation bar with search, home, friends, notifications, and video icons. Profile name: Joanna.



Teatr Realistyczny
@realistyczny · ★ 5 (13 ocen) · Teatr

[Wyślij wiadomość](#)

Witaj! Poinformuj nas, jak możemy Ci pomóc.

[Strona główna](#) [Informacje](#) [Wydarzenia](#) [Zdjęcia](#) [Więcej](#) [Polub to](#) [Szukaj](#) [...](#)

Zapytaj stronę Teatr Realistyczny

"Czy mogę porozmawiać z kimś na czacie?"

[Zapytaj](#)

"Mam pytanie. Czy mogę prosić o pomoc?"

[Zapytaj](#)

[Zapytaj](#)



Utwórz post

[Zdjęcie/film](#)

[Zamelduj się](#)

[Oznacz znajomych](#)



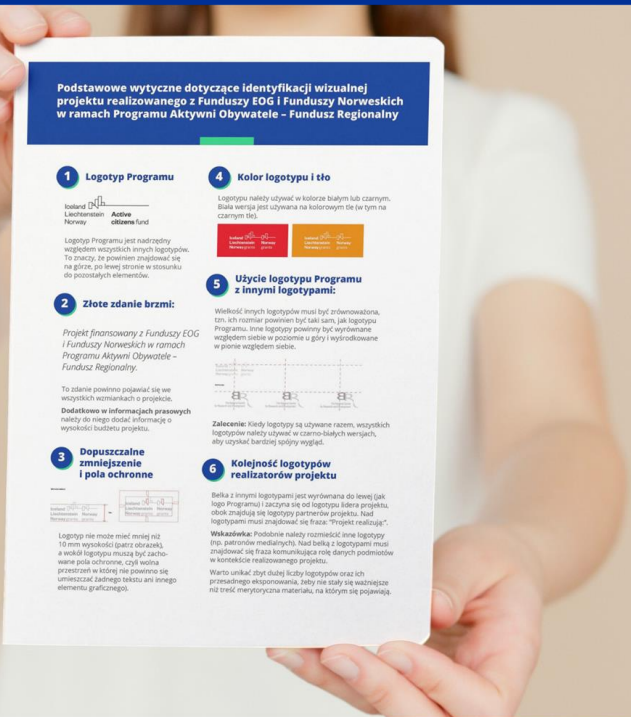
Teatr Realistyczny

24 lutego o 15:17 · [...](#)



Logo na grafice | zdjęciu (obowiązkowo, jeśli są niej inne logotypy) oraz oznaczenie strony Programu.





<https://aktywniobywatele-regionalny.org.pl/komunikacja-wytyczne/>



Kolejne konsultacje związane
ze zmianami w wytycznych:
16.03 (środa), 12:00-14:00

Dziękujemy!

Bogna Mrozowska
bogna.mrozowska@frsi.org.pl

Joanna Szymańska
komunikacjaeg@frsi.org.pl

