

# PLAN DZIAŁAŃ KOMUNIKACYJNYCH I ZOBOWIĄZANIA GRANTOBIORCÓW

---

MAGDALENA KRASOWSKA-IGRAS



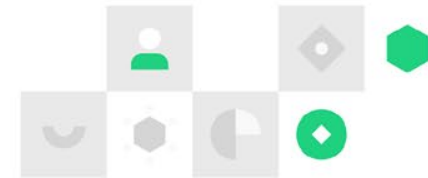


Iceland  
Liechtenstein  
Norway

**Active  
citizens** fund

---

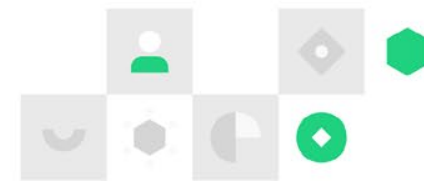
Program Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny  
jest finansowany przez Islandię, Liechtenstein  
i Norwegię w ramach funduszy EOG.





---

## Konsorcjum realizujące Program

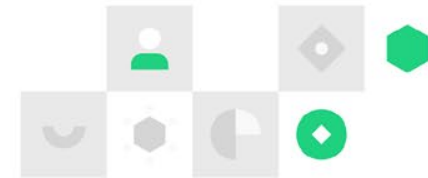


**Działania  
komunikacyjne  
dotyczące  
projektów są  
ważne.**



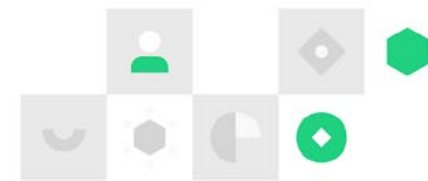
# Dzięki działaniom komunikacyjnym możesz:

- dotrzeć do jak największej grupy odbiorczyń i odbiorców,
- skutecznie realizować działania i osiągać wskaźniki zaplanowane we wniosku,
- upowszechniać dobre praktyki i rezultaty projektu,



# Dzięki działaniom komunikacyjnym możesz:

- zwiększać w swoich społecznościach wiedzę, zrozumienie i zaangażowanie w temacie, którym się zajmujesz,
- a tym samym: wprowadzać w tych społecznościach rzeczywistą zmianę.

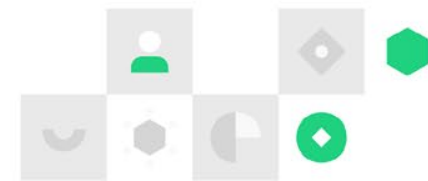


**Dlaczego są  
szczególnie  
ważne w  
przypadku  
projektów  
interwencyjnych?**



# Komunikacja w projektach interwencyjnych pozwala:

- zdiagnozować sytuację;
- oszacować skalę trudności w realizacji przedsięwzięcia;
- dotrzeć do potencjalnych sojuszników;
- zapanować nad kryzysem poprzez przekazywanie rzetelnych informacji;
- skutecznie zapobiegać mu w przyszłości;



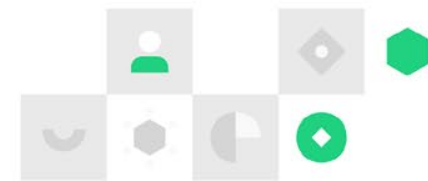




Działania komunikacyjne mogą być prowadzone na poziomie lokalnym, regionalnym lub krajowym (adekwatnym do skali i zasięgu projektu).



# PLAN DZIAŁAŃ KOMUNIKACYJNYCH



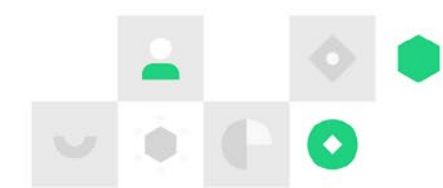
**OBOWIĄZKOWY  
ZAŁĄCZNIK**

**DO WNIOSKU**

**(PUNKT C10)**

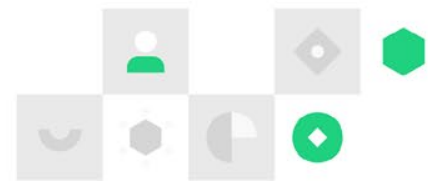


## Charakterystyka społeczności w kontekście działań komunikacyjnych





## Cele działań komunikacyjnych





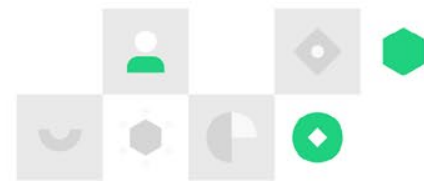


## Odbiorczynie i odbiorcy działań komunikacyjnych



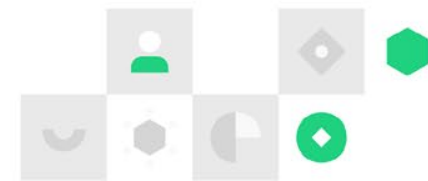


## Opis planowanych działań i narzędzi komunikacyjnych



# Obowiązkowe działania komunikacyjne (do wpisania również we wniosku):

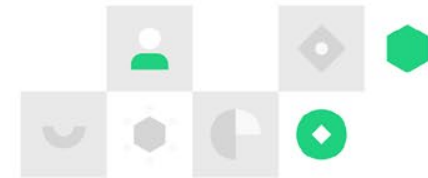
Co najmniej jedno wydarzenie informujące o projekcie, postępach w jego realizacji i osiągniętych rezultatach.





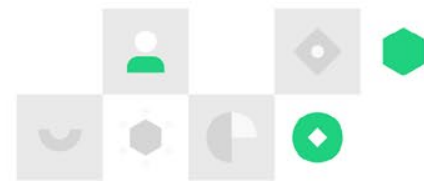
# Obowiązkowe informacje w internecie:

- **strona internetowa** – nowa strona lub podstrona o projekcie na stronie organizacji  
  
lub
- **profil projektu na Facebooku** (uwaga! musi to być profil projektu, a nie organizacji).





**Dane kontaktowe**





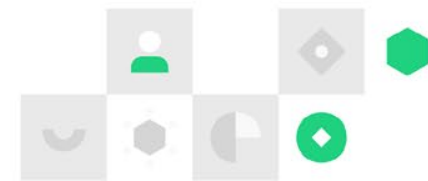
**Plan działań  
komunikacyjnych to  
„żywy dokument”.**

**Chętnie będziemy  
promować działania  
i upowszechniać  
materiały (rezultaty)  
dotyczące Waszych  
działań.**





# Dostępność i równe traktowanie



**Wszystkie  
zobowiązania są  
opisane w  
Podręczniku  
i dokumentach  
konkursowych.**



# Dziękujemy!

---

**Bogna Mrozowska**

[bogna.mrozowska@frsi.org.pl](mailto:bogna.mrozowska@frsi.org.pl)

**Katarzyna Walczak**

[komunikacjaeog@frsi.org.pl](mailto:komunikacjaeog@frsi.org.pl)

**Magdalena Krasowska-Igras**

[magdalena.krasowska@frsi.org.pl](mailto:magdalena.krasowska@frsi.org.pl)

